



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Dante Alighieri"

(Scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado)

Via Biagio Mercadante, 3 – 84073 SAPRI (SA)

SAIC880008 C.F. 84003240656 Tel/fax 0973/391147

saic880008@istruzione.it

saic880008@pec.istruzione.it

http://www.icdantealighierisapri.edu.it



Prot. N 2926/1.1

Sapri 02.08.2022

**Contratto di prestazione d'opera intellettuale per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni
Risorse ex ART 58 COMMA 4 DL 73/2021 LETT. A) CUP: F59J2101260001**

L'anno duemilaventidue, il giorno 02 agosto in Sapri, nei locali dell'I.C. "Dante Alighieri" di Sapri, sito in via B. Mercadante n. 3, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art.1372 del Codice Civile

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" di SAPRI, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante, Prof.ssa MARIA TERESA TANCREDI, C.F. TNCMTR70L50E409G, nata a Lagonegro (PZ) il 10/07/1070,

E

L' Arch. ANTONIO FRANCO, nato a Maratea (PZ) il 11/05/1977 C.F. FRNNTN77E11E919P, iscritto all' Ordine degli Architetti della Provincia di Salerno con il n° 2470 del Registro Generale qui di seguito denominato "Arch. Franco"

premesso

- che l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 prevede che, per esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio, l'Amministrazione pubblica può conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza;
- che il Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008 prevede la possibilità di avvalersi di persone esterne all'azienda per integrare l'azione di prevenzione e protezione del servizio di cui all'art. 31;
- che l'Istituzione scolastica sopra citata, visti il Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008 e successive modifiche e integrazioni, il Decreto ministeriale n. 382 del 29/09/1998 e la Circolare MIUR n. 119 del 29/04/1999, relativa alla sicurezza nei luoghi di lavoro, ha la necessità di assegnare l'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione a persona in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
- Con nota prot. 18993 il Mi ha assegnato a questa Istituzione Scolastica la somma complessiva di Euro 18.466,35 quale risorsa ex art 58 comma 5 del D.L. 73/2021 Decreto Sostegni Bis;
- Che il 13.07.2022 è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'I.C. Dante Alighieri la determina di avvio di selezione per l'individuazione del R.S.P.P. prot. 2817/6.
- Che il 13.07.2022 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'I.C. Dante Alighieri l'Avviso pubblico per l'individuazione del RSPP prot. n. 2818/1.4
- Che nei tempi stabiliti è pervenuta una sola candidatura
- Che non è pervenuto nessun ricorso avverso alla graduatoria provvisoria pubblicata in data 29.07.2022 prot 2908/ 1.8 nella quale stato individuato come R.S.P.P. l'architetto Antonio Franco





Prot. N 2926/1.1

Sapri 02.08.2022

- che l'architetto Antonio Franco, individuato come esperto, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- da quanto rilevato dalla dichiarazione suddetta, risulta essere libero Professionista iscritto all'Albo e possessore di partita IVA;
- che l'offerta economica per l'attività in parola ammonta a complessivi € 1.500,00 comprensivi degli oneri a carico dell'Istituto.

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valido, a partire dal 02.08.2022 al 01.08.2023, e consiste nelle prestazioni seguenti: incarico di RSPP per 1 anno (come previsto dalle prescrizioni dell'art. 33 del Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008 che ne definisce i compiti e le attribuzioni).

Art. 1- l' Arch. FRANCO, individuato quale esperto esterno, si impegna a prestare la propria opera professionale svolgendo i seguenti compiti, previsti dall'art. 33 del D.L.vo n. 81 /2008.

In particolare in relazione all'acquisizione della qualifica di R.S.P.P. le prestazioni richieste sono:

1. Sopralluogo iniziale in tutti i plessi in cui si articola l'istituto al fine di verificare lo stato dei locali, la presenza dei fattori di rischio specifici rispetto a quelli tipici, l'adeguatezza dei percorsi di esodo in caso di evacuazione;
2. Elaborazione e aggiornamento del DVR, rilevando tutti gli altri rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri paesi.
3. Rifacimento /Aggiornamento Piano di Emergenza ;
4. revisione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esame della documentazione attinente tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
5. individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;
6. assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con l'Ente Locale in ordine alle misure a carico dello stesso per la messa in sicurezza delle scuole;
7. verificare che le misure adottate dall'Ente Locale o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
8. assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori e con il Medico Competente e partecipare all'incontro annuale;
9. assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con gli organi di vigilanza (VVFF, ecc.), se necessario;
10. elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
11. assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza;
12. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;





Prot. N 2926/1.1

Sapri 02.08.2022

13. assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
14. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
15. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività svolte dal personale scolastico;
16. controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
17. partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
18. predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione: nello specifico esecuzione di un incontro formativo per tutti i lavoratori da collocarsi, temporalmente, tra le due prove di evacuazione; esecuzione di un incontro formativo per le figure incaricate (per queste figure potrà essere valutata una formazione da svolgersi in un'unica sede)
19. predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
20. predisporre per ogni edificio scolastico il registro dei controlli periodici, in conformità al Decreto Legge n. 37/98, fornendo al personale incaricato le istruzioni per una corretta applicazione;
21. Provvedere all'aggiornamento delle piante e planimetrie dei plessi dell'Istituto e della segnaletica da affiggere negli ambienti scolastici, da consegnare in formato pdf per l'affissione;
22. Individuare e valutare i fattori di rischio, redigere e proporre le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale.
23. Proporre i programmi di informazione, formazione e addestramento dei lavoratori e degli studenti;

L'impegno complessivo prevederà **un impegno minimo** per:

- Sopralluogo iniziale: ca. 3 ore
- Aggiornamento e revisione annuale DVR: ca. 3 ore
- Stesura DVRI ca. 3 ore
- Predisposizione e aggiorn. documenti, segnaletica, registri ca. 3 ore
- Consulenza in presenza o da remoto al DS e suoi collab. ca. 3 ore
- Riunioni periodiche: ca. 2 ore per ogni riunione
- Prove di evacuazione: ca. 60 minuti per ogni prova
- Formazione/Informazione: ca. 5 ore complessive

Art. 2 Il Dirigente scolastico si impegna a designare i propri dipendenti, componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione che collaboreranno con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

- a designare un congruo numero di propri dipendenti, componenti del servizio di Prevenzione e Protezione;
- a designare un congruo numero di propri dipendenti quali incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso, e comunque di gestione dell'emergenza.

Art. 3 L' I.C. Dante Alighieri di Sapri, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall' Arch. FRANCO, per tutte le sedi dell'Istituzione Scolastica, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Dante Alighieri"

(Scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado)

Via Biagio Mercadante, 3 – 84073 SAPRI (SA)

SAIC880008 C.F. 84003240656 Tel/fax 0973/391147

saic880008@istruzione.it

saic880008@pec.istruzione.it

http://www.icdantealighierisapri.edu.it



Prot. N 2926/1.1

Sapri 02.08.2022

forfettario lordo di **euro 1.500,00** (comprensivi degli oneri a carico dell'Istituto). Il compenso sarà corrisposto dall'Istituzione scolastica dietro presentazione di fattura elettronica.

Il pagamento delle competenze spettanti sarà effettuato a completo espletamento dell'incarico, previa emissione fattura:

- compatibilmente con la liquidità di cassa dell'Istituzione scolastica;
- secondo la priorità di pagamento stabilita dal Consiglio d'Istituto.

Art. 4 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Sarà cura del contraente provvedere direttamente alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 5 Il presente contratto si intende valido sino al 01.08.2023.

Art. 6 L' I.C. Dante Alighieri di Sapri si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non fosse svolta in modo proficuo in relazione ai compiti prefissati.

Art. 7 Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui all'art.1(comma 1), art5 (comma 1), art. 43 (commi 1,3,4, e 5) del R. D. 30/10/1933, n. 611 e art. 10 della legge 3 aprile 1979, n. 103; nella fattispecie, quello istituito presso il **tribunale di Lagonegro**.

Art. 8 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamento UE 2016/679, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 9 Secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web della scuola www.icdantealighierisapri.edu.it- nella sezione "**Albo on line**".

Art. 10 Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti fanno rinvio all'art. 2229 e seguenti del Codice Civile e alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia;

Art. 11 Il presente contratto è corredato da:

- 1) curriculum vitae dell'esperto;
- 2) dichiarazione inerente lo status fiscale e delle incompatibilità.

Il presente contratto è stato scritto letto e sottoscritto liberamente dalle parti costituite in Data 02.08.2022 , alle ore 12.00 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico dell' I.C. Dante Alighieri di Sapri. Lo stesso è redatto in n. 2 copie, composte da n. 4 pagine che sono state siglate dal Dirigente Scolastico e dall'Esperto.

L'ESPERTO
Arch. Antonio Franco



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Teresa Tancredi