

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Dante Alighieri"  
(Scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado)  
Via Biagio Mercadante, 3 – 84073 SAPRI (SA)  
SAIC880008 C.F. 84003240656 Tel/fax 0973/391147  
saic880008@istruzione.it - saic880008@pec.istruzione.it  
<http://www.icdantealighierisapri.edu.it>

Prot. ( vedi segnatura)

Sapri 04.10.2024

Al Personale Docente  
Al sito web sez. Amministrazione Trasparente  
All'Albo on line  
Alla sezione web PNRR  
Agli Atti della scuola

**OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE PERSONALE DOCENTE ESPERTO NEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN LINGUA INGLESE – PERCORSO A(EX ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA MARINA POLICASTRO)**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

**CODICE PROGETTO:** Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27760  
**CUP E44D23002000006**

**Titolo progetto: LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTE** le indicazioni della Autorità di gestione PON e PNRR alle istituzioni scolastiche interessate ai processi di dimensionamento scolastico titolari di progetti finanziati dal PON, PNRR precisando che i progetti non sono frazionabili, che la titolarità deve ricadere su un'unica istituzione scolastica;

- VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;
- VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che *"le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*;

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;
- VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*”; VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO il D.M. 170 del 24/06/2022 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4.
- “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU; VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all’ALL.2 del suddetto D.M. 170 del 24/06/2022;
- VISTA la nota del Ministro dell’Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte nella prima fase, rubricata “orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- VISTE le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito con nota AOOGABMI-01099799 del 30/12/2022 dove si raccomanda che “*Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di docente o esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze*”

*per l'espletamento di funzioni aggiuntive"; e, inoltre, che "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto".*

- VISTA la delibera del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento firmato dal Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Migaldi e rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR dott.ssa Montesarchio Simona con prot. n. nota prot. 10054 del 22/01/2024;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n.245 del 16.02.2024;
- VISTA la comunicazione azione di informazione e pubblicità prot.n.246 del 16.02.2024;
- TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di esperti interni o esterni per la realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze di base;
- VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali con avviso unico (Quaderno n.3 M.I.);
- VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la determina prot.n.254 del 19.02.2024 di avvio della selezione unica personale interno/esterno sviluppo e potenziamento delle competenze di base nell'ambito del PNRR dispersione scolastica progetto dal titolo "LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI";
- VISTA la rinuncia dell'esperto esterno già individuato in data 04.10.2024 all'incarico/percorso A inglese : Scuola primaria Casaletto Spartano

## **INDICE**

Avviso di selezione interna per il reclutamento di personale esperto per lo svolgimento delle attività di potenziamento delle competenze di base in lingua inglese rivolte agli alunni della scuola primaria

### **Art.1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali a docenti esperti interni, tramite procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum (Allegato A), per le seguenti figure professionali:

Tipologia di attività formative e finalità	Numero percorsi e figure di esperti	Ore di impegno	Numero alunni	Articolazione del percorso	Compenso orario
Sviluppo e Potenziamento delle competenze di base in INGLESE	N. 1 percorsi con n. 1 docente esperto	20 ore	10 alunni	Periodo di svolgimento: da ottobre a dicembre 2024	79 euro ad ora onnicomprensivo lordo stato

I percorsi riferiti allo sviluppo e al potenziamento delle competenze di base in lingua inglese – destinati ad alunni di scuola dell’infanzia- primaria e secondaria :

N 1 PERCORSO : Alunni Primaria di Casaletto Spartano

#### **Art.2 – Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

1. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art.3 – Prestazioni richieste all'esperto formatore**

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

Criteri di selezione:

- 1) Madrelingua inglese oppure Laurea in lingua inglese;
- 2) Esperienza ed attività specifica nella progettazione e gestione di interventi riguardanti gli studenti in condizione di fragilità e/o a rischio dispersione riferite a percorsi di: inglese.
- 3) Comprovata esperienza nell'ambito della programmazione e gestione di progetti europei (PON FSE/ FESR), regionali, territoriali rivolti agli studenti nella fascia d'età dagli 11 ai 14 anni.
- 4) competenze informatiche per la gestione delle attività sulla specifica piattaforma.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole
- la minore età

**I curricula saranno valutati sulla base dei seguenti criteri**

<b>Esperto percorsi di sviluppo e potenziamento delle competenze di base</b>	
<b>Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Madrelingua Inglese	52
*Laurea specialistica o vecchio ordinamento ( laurea specifica in lingua inglese )	Max punti 10
fino a 89 ..... 5 punti da	
90 a 99 ..... 6 punti da	
100 a 104 ..... 8 punti da	
105 a 110 ..... 9 punti	
110/110 e lode.....10 punti	

Dottorato di ricerca - 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 6
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti al recupero delle competenze di base ed alla dispersione scolastica implicita in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche Eipass, Visa o altri soggetti accreditati, certificazioni linguistiche (1 punto per Certificazione) – max. 2 certificazioni	Max punti 2
<b>Titoli di servizio</b>	
Esperienza ed attività riferite al settore specifico (dispersione scolastica implicita e recupero delle competenze di base) – 2 punti per ogni esperienza – (max 6 incarichi)	Max punti 12
Comprovata esperienza nell'ambito della programmazione e gestione di progetti europei (PON FSE/ FESR), regionali, territoriali rivolti agli studenti nella fascia d'età dagli 11 ai 14 anni – 1 punto per ciascun incarico – (max 5 incarichi)	Max 5 punti
Esperienza nella progettazione e gestione di interventi riguardanti gli studenti in condizione di fragilità e/o a rischio dispersione – 1 punto per ogni esperienza (max 5 incarichi)	Max 5 punti

### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

Le attività inizieranno a partire dal mese di ottobre 2024 e termineranno, presumibilmente, entro dicembre 2024, differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Art.6 - Corrispettivo**

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo di Euro 79,00 (settantanove,00) ad ora onnicomprensivo lordo stato.

L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

## **Art.7 – Modalità e termini di presentazione candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del 11.10.2024 apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

-Allegato A, Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

-Allegato B Dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

-Allegato C Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura “Domanda di partecipazione alla “SELEZIONE INTERNA PERCORSI DI POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN INGLESE”, a mezzo servizio postale (fa fede il timbro postale di arrivo) - ovvero mediante consegna diretta - al Dirigente scolastico dell'Istituto Scolastico Comprensivo Dante Alighieri Sapri - oppure per posta certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail PEC: [saic88bf00g@pec.istruzione.it](mailto:saic88bf00g@pec.istruzione.it).

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata: nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di plico postale: dal timbro postale di arrivo; nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

L'istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

## **Art.8 – Commissione di valutazione**

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita **commissione esaminatrice** composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto (<https://www.icdantealighierisapri.edu.it>). Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro tre giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.

## **Art. 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti, conformemente a quanto previsto dalle istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali con avviso unico (Quaderno n.3 M.I.):
  - Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;

## **Articolo 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e successive modifiche ai sensi del D.P.R. n.81/2023.

## **Art. 11 –Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'I.C. Dante Alighieri di Sapri, con sede in Sapri (SA) Via Biagio Mercadante 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: SAIC880008@pec.istruzione.it.

- Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'I.C. Dante Alighieri di Sapri è stato individuato nel Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Teresa Tancredi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [SAIC880008@istruzione.it](mailto:SAIC880008@istruzione.it).

- Base giuridica del trattamento. Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

- Tipi di dati trattati e finalità del trattamento.

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- Obbligo di conferimento dei dati.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

- Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

- **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

- **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 12- Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Prof.ssa Maria Teresa Tancredi, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale: [SAIC880008@istruzione.it](mailto:SAIC880008@istruzione.it) – Telefono 0973391147

### **Art. 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente indirizzo <https://www.icdantealighierisapri.edu.it> e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sulla Sezione presente sul sito web dell'istituto <https://www.icdantealighierisapri.edu.it> PNNR

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO A) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

ALLEGATO B) "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO"

ALLEGATO C) "DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITÀ"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Teresa Tancredi